

HORARI ESCOLAR

Hora d'entrada "extra matiners": de 7.45h a 8.45h.

Hora d'entrada: de 8.45h a 9.45h.

Hora de sortida migdia si no es queden a dinar: 11.45h a 12h.

Hora de sortida després de dinar: 13h a 13.15h.

Hora d'entrada a la tarda: de 14.45h a 15.15h.

Hora de sortida: de 16.30h a 17h.

Hora de sortida "extra tarda": de 17h a 18h.

Recomanem que l'infant no romanguí a l'escola més de 8 hores.

Els serveis d'acolliment del matí i de la tarda només es realitzaran sempre i quan hi hagi un mínim de 7 infants inscrits per escola.

HORARI MES DE JULIOL

Horari bàsic: de **8.45h a 15h**. **No hi ha servei a les tardes.**

Hora d'entrada "extra matiners": de 7.45h a 8.45h

Les entrades i sortides al migdia són com les habituals de tot el curs.

HORARI DELS ÀPATS

Els infants que vinguin a l'hora extra matiners poden portar-se l'esmorzar de casa i se'ls hi donarà a l'escola.

Dinar a les 12h.

Berenar a les 16h.

PERÍODE D'ADAPTACIÓ

Es considerarà també la modificació de l'horari a l'inici de curs per poder dur a terme el procés d'adaptació dels infants en la dinàmica d'interacció que es genera entre les famílies, l'equip docent i els infants, quan aquests comencen a assistir a les escoles bressol.

Aquesta dinàmica s'inicia amb el primer contacte dels pares i les mares amb l'escola bressol, continua al llarg de tot un procés que té la finalitat d'afavorir una bona adaptació de l'infant i es concreta en la programació d'un horari especial durant els primers dies del curs amb una entrada esglaonada dels nens i nenes en la mesura que sigui possible.

CALENDARI ESCOLAR 2011-2012

Data inici: 8 de setembre de 2011.

Data finalització: 20 de juliol de 2012

Vacances de Nadal:

del 24 de desembre de 2011 fins al 8 de gener de 2012 (ambdós inclosos).

Vacances de setmana Santa:

Del 2 al 9 d'abril de 2012 (ambdós inclosos)

Festius:

31 d'octubre de 2011

30 d'abril de 2012

6 de juliol de 2012

Festes locals:

28 de maig de 2012 (2a Pasqua)

5 de juliol de 2012 (Sant Miquel dels Sants)

NORMATIVA DE MALALTIES

Els nens/es d'aquestes edats són molts susceptibles d'agafar malalties infeccioses, cal tenir en compte que el seu sistema immunitari no està prou desenvolupat i el fet d'estar en contacte amb altres iguals fa que sovint es posin malalts. Es per això que el nen/a no ha d'anar a l'escola bressol durant la fase aguda d'aquestes malalties infeccioses.

- Cal que es comuniqui a les educadores quan un nen/a té una malaltia infecciosa. Tanmateix es comunicarà per telèfon si l'infant es troba malament durant l'horari escolar perquè se'l vingui a buscar.

- Cal fer vigilància continuada dels cabells dels infants. En cas de paràsits externs com polls, no porteu l'infant fins que no s'hagi fet el tractament.

- Es donarà dieta astringent o laxant als nens/es que ho requereixin. La família ho ha de sol·licitar a les mestres i/o educadores.

- Per tal de reduir el risc d'infeccions i pel bé de l'infant és necessari que no assisteixi a l'escola bressol quan presenti:

- Diarrea aguda.
- Estomatitis (infeccions a la boca).
- Infeccions cutànies: varicel·les, fongs...
- Conjuntivitis.

- Paràsits intestinals sempre i quan no hi hagi tractament.
- Paràsits externs com polls.
- Febre a partir de 38°.
- Muguet (mal blanc).
- Vòmits.

- **AL·LÈRGIES:** cal tenir un informe detallat del metge.

La família es coordinarà directament amb la cuinera i les educadores per prendre les mesures adequades.

- Per poder administrar medicació als alumnes cal que el pare, mare o tutor/a legal aportí una recepta o informe mèdic on consti el nom de l'alumne/a, la pauta i el nom del medicament que ha de prendre. Així mateix, el pare, mare o tutor/a legal ha d'aportar un escrit on es demani i s'autoritzi al personal del centre educatiu que administri al fill o a la filla la medicació prescrita, sempre que sigui imprescindible la seva administració en horari lectiu.

El personal del centre podrà administrar un medicament només en els casos en què poguessin fer-ho el pare, la mare o el tutor/a legal, sense formació especial.

CELEBRACIÓ ANIVERSARIS i/o SANTS DELS INFANTS

Si la família vol portar alguna cosa a l'escola, cal que sigui una sola cosa i ben senzilla (globus, coca per berenar, una joguina o conte per l'escola, etc. No es poden portar caramels ni joguines individuals pels nens/es de la classe.

LA RECOLLIDA DELS INFANTS

Cal ser puntual a l'hora de venir a buscar els infants **que no es quedin a dinar**, per no trencar la dinàmica del grup.

A l'inici de curs caldrà omplir un registre de reconeixement de les persones que habitualment recolliran a l'infant. L'equip docent està autoritzat a lliurar els nens/es als seus pares o a les persones degudament autoritzades per aquests.

La persona que vingui a recollir l'infant de forma puntual, haurà de mostrar un document que l'identifiqui (DNI,...), o bé una autorització escrita

i signada per la mare o el pare. En cas que la mestra o educadora no en tingui l'autorització es posarà en contacte amb els referents per demanar-ne l'autorització.

EL SERVEI DE MENJADOR

Els menús han estat confeccionats amb l'assessorament d'una dietista. Els podreu consultar mensualment a la nostra web (www.feduart.cat) i a les cartelleres de les Escoles Bressol.

BAIXES

- La família que vulgui donar de baixa el nen o la nena de l'escola bressol és imprescindible que ho comuniqui, per escrit, de l'1 al 15 del mes anterior, condició necessària perquè sigui donat de baixa i no se li emeti el rebut.

-La tramitació es realitzarà a la mateixa escola, concertant entrevista amb Coordinació o bé amb Direcció.

- Si es sol·licita la baixa un cop iniciat el procés de preinscripció, igualment s'haurà de satisfer l'import de la quota bàsica fins a final de curs. En qualsevol cas, la tramitació d'aquesta es realitzarà concertant una entrevista amb la Direcció de les EBMV.

CONSULTES GENERALS

Qualsevol consulta que es vulgui realitzar sobre l'infant o bé de funcionament de l'escola, les famílies es poden adreçar a la mestra i educadora de l'aula inicialment o a la coordinadora de l'escola corresponent.

En aquells casos que no es pugui satisfer la demanda, la coordinadora de l'escola els orientarà sobre el canal adequat per la seva resolució.

Qualsevol consulta que es vulgui realitzar sobre aspectes administratius, de quotes, rebuts, etc., les famílies s'han adreçar a l'oficina d'atenció al públic (C. de les Basses, 3 - tel. 937027253). Horari d'atenció al públic: dimarts i dijous de 10h a 14h.



EBMV Caputxins

Av. Bernat Calbó/crta. de Roda, s/n VIC
938860289

Correu escola: a8069827@xtec.cat

Correu consell de participació:
consell.caputxins@feduart.cat

EBMV Horta Vermella

C. Josep M. Pratdesaba. 3 VIC
938833596

Correu escola: a8069384@xtec.cat

Correu consell de participació:
consell.horta@feduart.cat

EBMV Serra de Sanferm

C. Gurri, s/n VIC
938850269

Correu escola: a8069803@xtec.cat

Correu consell de participació:
consell.serra@feduart.cat

OFICINA D'ATENCIÓ AL PÚBLIC

Regidoria d'Educació
Ajuntament de Vic

Carrer de les Basses, 3
08500 VIC

Telf. 937027253

www.feduart.cat

escolesbressol@feduart.cat

Horari atenció al públic:

dimarts i dijous de 10h a14h.

NORMATIVA PEL PAGAMENT DEL CURS ESCOLAR

Hi ha un sol pagament en concepte de material i assegurança que es paga en formalitzar la matrícula (alumnes nous) o en un rebut el mes de juliol (alumnes que continuen). En cas de ser baixa, aquest import no es retornarà.

El cost anual de l'assistència de l'infant a l'escola bressol durant tot el curs escolar 2011-2012 és de **1.640€ que es repartirà en 10 mensualitats, de setembre a juny**. El mes de juliol es cobrarà el servei de menjador i hores extres matí.

Els rebuts són mensuals i es cobraran, la quota bàsica i els serveis habituals de menjador i hores extres, a través de banc o caixa a principis de cada mes.

En cas que l'infant estigui malalt i no utilitzi el servei de menjador o de berenar habituals, a partir del tercer dia consecutiu se li aplicarà l'abonament corresponent. Aquest abonament es farà efectiu en el rebut del mes següent.

Els serveis que s'utilitzin de forma puntual, també es cobraran el mes següent a la seva utilització.

El mes de setembre es considera un mes especial ja que és d'adaptació. Per aquest motiu encara que s'hagi marcat el menjador, berenar i/o hores extres com a servei habitual, es cobrarà com a puntual si li surt més econòmic a la família. Aquest import s'afegirà al rebut del mes d'octubre.

La quota bàsica es cobrarà encara que el nen no assisteixi a l'escola bressol algun dels mesos escolars, sempre i quan vulgui conservar la plaça.



QUOTES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE VIC

Quota mensual: 164€ (per 10 mesos) de setembre a juny – descompte 10% pel 2n germà i d'un 15% pel 3r germà matriculats en el mateix centre.

Servei de menjador permanent: 100€/mes. Descompte de 2,5€ a partir del 3r dia consecutiu que l'infant no va a l'escola (han de ser dies seguits).

Servei de menjador dies puntuals: 8,50€.

Servei només berenar: 22,30€. Descompte de 0,50€ a partir del 3r dia consecutiu que el nen no va a l'escola (han de ser dies seguits).

Berenar dies puntuals: 2€

Hora extra matiners: 26€/mes

Hora extra tarda: 26€/mes

Utilització puntual hora extra: 3€.

Material didàctic i assegurances: 100€ (famílies nombroses i monoparentals 25% de descompte), a pagar en el moment de formalitzar la matrícula. alumnes nous) o en un rebut el mes de juliol (alumnes que continuen).




Ajuntament de Vic



ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS DE VIC

CURS 2011-2012

NORMATIVA GENERAL DE FUNCIONAMENT




Ajuntament de Vic



Amb el suport del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya